

Plan de Regreso a la Instrucción en Persona y Continuidad de Servicios (RIPICS)



GROW:

**Cada estudiante, cada adulto, cada
día, cada**

Olton ISD

<https://www.oltonisd.net/>

Requisito TEA: Proporcionar aviso

Olton ISD está proporcionando aviso a los padres, las familias y la comunidad con respecto a los planes de regreso a la escuela y la instrucción a través de este documento. Según se requiera, una semana antes del comienzo de clases, se distribuirá a todas las familias un plan para mitigar el COVID-19 y se publicará en el sitio web del distrito.

TENGA EN CUENTA: Los detalles en este documento están sujetos a cambios ya que las directivas son proporcionadas por autoridades gubernamentales y/o funcionarios de salud o cuando cambien las condiciones ambientales.

Equipo de respuesta de COVID-19 : Olton ISD ha desarrollado un Equipo de respuesta de COVID-19 para responder a las inquietudes y comunicar las decisiones del distrito. Los miembros del equipo y las direcciones de correo electrónico se indican a continuación:

Hanna Williams	Enfermera del distrito	hwilliams@oltonisd.org
Ross Lassiter	Director	deportivo_rlassiter@oltonisd.org
Terri Sandoval	Programas Especiales/	Federados tsandoval@oltonisd.org
Colby Huseman	JH Director	chuseman@oltonisd.org
Stacie Ramage	Elem Directora	sramage@oltonisd.org
Gregg Ammons	HS	gammons@oltonisd.org
Kevin McCasland	Superintendente	kmccasland@oltonisd.org

Requisito de TEA: Prevenir y mitigar

Olton ISD debe identificar e implementar prácticas para evitar que el virus ingrese a la escuela y mitigar o reducir la posible propagación dentro de la escuela; por lo tanto, se han establecido prácticas y pautas del distrito para varias áreas que se indican a continuación:

Mantenimiento de la guía de salud y seguridad (según CDC):

- **Bienestar** social y emocional: el bienestar social y emocional de los estudiantes es una prioridad principal. Juntos, las escuelas y las familias pueden apoyar a su hijo durante este momento difícil. Con la amplia cobertura de COVID, es natural que su hijo experimente algunos cambios en el comportamiento y el estado de ánimo. Los consejeros y el personal continuarán trabajando en estrecha colaboración con las familias y los estudiantes para aliviar el estrés. Es importante mantener rutinas predecibles, compartir datos sobre el COVID que sean apropiados para la edad, hacer tiempo para escuchar y compartir sentimientos y pedirnos apoyo. Estamos aquí para usted y su(s) hijo(s).
 - **Capacitación para el personal:** los maestros recibirán capacitación sobre estrategias para promover la salud mental y el bienestar emocional de los estudiantes en el salón de clases.
- **Máscaras :** las medidas de protección, incluidas las cubiertas faciales, estarán determinadas por el nivel de

actividad de la enfermedad de COVID-19. El Distrito se basará en los datos del Departamento de Servicios de Salud del Estado (DSHS) para determinar el nivel de actividad de la enfermedad y las medidas de protección adecuadas. Se espera que las escuelas cumplan con la Orden Ejecutiva del Gobernador sobre el uso de máscaras o protectores faciales, donde sea más apropiado para el desarrollo.

Plan
RIPICS modificado el 18-1-2022

Dado que el Gobernador ha rescindido el mandato del uso de máscaras, nadie está obligado a usar una máscara, pero todo el personal y los estudiantes aún pueden usar máscaras cuando están en el edificio, el salón de clases y/o la oficina con otras personas y no pueden distanciarse socialmente. Los maestros del salón de clases pueden usar protectores faciales y/o distanciamiento social cuando brinden instrucción directa en el salón de clases. Durante el monitoreo del salón de clases y las circulaciones, las máscaras son opcionales.

Dado que el Gobernador ha rescindido el mandato del uso de mascarillas, los estudiantes de 10 años o más podrán usar mascarillas cuando viajen en el autobús, durante las transiciones y cuando trabajen en contacto cercano con otras personas durante el día escolar. Las escuelas utilizarán medidas de distanciamiento cuando sea posible y apropiado.

Se espera que el personal y los estudiantes proporcionen sus propias mascarillas. Si las personas necesitan ayuda con este asunto, el distrito tendrá equipo disponible.

- **Distanciamiento social** : el personal y los estudiantes mantendrán las medidas de distanciamiento social, según sea posible y apropiado, descritas en la guía de TEA.
 - Es importante tener en cuenta que no todos los estudiantes podrán colocarse a 6 pies de distancia debido al tamaño del salón de clases.
 - Los estudiantes estarán socialmente distanciados en la cafetería cuando sea factible y apropiado. ▪

- **Lavado de manos/desinfección** : la desinfección frecuente y la desinfección de manos garantizarán la salud y el bienestar de los estudiantes y el personal. El desinfectante de manos estará disponible en todo el campus, en las aulas, en la cafetería y en las áreas comunes de todo el campus. Los estudiantes y el personal alienta a usar desinfectante para manos al ingresar a un autobús, edificio, salón de clases y/u oficina. El lavado de manos y la desinfección frecuentes también serán posibles en los horarios diarios. Se recomendará lavarse bien las manos al regresar del aire libre, antes de comer y después de ir al baño. Cada aula contará con kits de saneamiento que se utilizarán durante las transiciones para desinfectar las superficies de trabajo y de alto contacto y los objetos compartidos. Esto incluiría objetos como manijas de puertas, mesas/escritorios comunes y dispositivos de alto contacto.

- **Limpieza regular del campus** : la limpieza y desinfección frecuentes promoverán un entorno de trabajo y aprendizaje saludable para los estudiantes y el personal.
 - Cada salón de clases y baño se desinfectará regularmente.
 - Todas las áreas de alto contacto se desinfectarán regularmente.
 - de un salón a
limpieza

- Los conserjes pueden usar máscaras (opcional) y guantes durante las horas de trabajo.
- La cafetería se desinfectará entre los períodos de almuerzo.
- El personal tendrá acceso a desinfectante para desinfectar las superficies de trabajo y los objetos compartidos después de cada uso y durante los recesos de instrucción.

*Plan RIPICS
modificado el 18*

▪ **Medida de limpieza adicional para casos positivos de COVID-19 en el campus**

- Si un salón de clases o una instalación están cerradas debido a la propagación de COVID-19, desinfectante cuaternario, que se recomienda para usar en el virus que causa COVID-19, se utilizará para desempañar y desinfectar.
- El personal de limpieza desempañará y desinfectará las aulas, los baños, la sala de pesas y todas las áreas adicionales en todo el edificio.

▪ **Controles/evaluaciones de temperatura** : según las pautas del Centro para el Control de Enfermedades (CDC), el control inicial de los síntomas comienza en el hogar. Se espera que los padres/tutores evalúen a sus estudiantes para detectar síntomas de COVID-19 todos los días antes de enviar a sus estudiantes a la escuela.

- **PRUEBA DE COVID-19** : Olton ISD excusará a cualquier estudiante o personal para que realice la prueba al demostrar síntomas de COVID-19 y se tomarán las medidas apropiadas de acuerdo con los resultados de la prueba.
- **VACUNAS**: administración y la enfermera de Olton ISD ayudarán en todo lo posible para ayudar a las familias a vacunarse.

Al evaluar si una persona tiene síntomas compatibles con COVID-19, considere las siguientes preguntas:

- ¿Ha comenzado recientemente a experimentar alguno de los siguientes de una manera que no es normal para ella?
 - Sensación de fiebre o una temperatura medida mayor o igual a 100.0 grados Fahrenheit
 - Pérdida del gusto u olfato
 - Tos
 - Dificultad para respirar
 - Falta de aliento
 - Dolor
 - Escalofríos
 - Dolor de garganta
 - Temblores o escalofríos exagerados
 - Dolor o dolor muscular significativo
 - Diarrea

Todos los estudiantes y el personal serán evaluados para detectar síntomas de COVID-19 con regularidad y las personas que presenten síntomas serán separadas y enviadas a casa.

*Plan RIPICS
modificado el 18*

SI HAY UN BROTE DE COVID Y OLTON ISD DEBE TOMAR PRECAUCIONES PARA LA SEGURIDAD DEL

ESTUDIANTE: Si la temperatura de un estudiante es igual o superior a 100^o, no se le permitirá subir al autobús o ingresar a su campus y recibir información médica/de seguridad y pautas que deben seguirse antes de que se le permita regresar a la escuela.

Para los estudiantes que son dejados por los padres, si la temperatura del estudiante es igual o superior a 100.0^o, no se permitirá que el estudiante permanezca en la escuela. En algunos casos, se puede requerir una liberación de un profesional médico.

Se requiere que los maestros y el personal se autocontrolen. La autoevaluación debe incluir que los maestros y el personal tomen su propia temperatura. Los maestros y el personal deben informar al sistema escolar si ellos mismos tienen síntomas de COVID-19 o si tienen COVID-19 confirmado por laboratorio y, de ser así, deben permanecer fuera del campus hasta que cumplan con los criterios de reingreso como se indica a continuación.

Además, cualquier persona que haya tenido contacto cercano con una persona con COVID-19 confirmado por laboratorio, como se define al final de este documento, deberá seguir las medidas de cuarentena de acuerdo con los CDC y la TEA.

- El contacto cercano lo determina una agencia de salud apropiada. Para mayor claridad, se define como:
 - Estar expuesto directamente a secreciones infecciosas (p. ej., toser sin usar una máscara o un protector facial); o
 - Estar dentro de los 6 pies por una duración acumulativa de 15 minutos, sin usar una máscara o protector facial;

Se presume que las personas son infecciosas al menos dos días antes del inicio de los síntomas o, en el caso de personas asintomáticas con COVID-19 confirmado por laboratorio, dos días antes de la prueba de confirmación.

▪ Estudiante o personal

- Cuando un estudiante muestra síntomas de COVID-19, la enfermera de la escuela proporcionará una evaluación clínica para determinar si un estudiante debe ser enviado a casa y cuándo.
- Los estudiantes que estén enfermos serán separados de sus compañeros y deberán ser recogidos dentro de los 30 minutos.
y no más tarde de 1 hora desde el momento en que la escuela se comunicó con el padre/tutor del estudiante.
- Otros estudiantes pueden ser retirados del salón de clases y llevados a un lugar alternativo en campus (por ejemplo, salir a caminar, mudarse a un salón de clases diferente, etc.) para que el salón de clases pueda ser desinfectado.
- Se proporcionará comunicación del distrito a los padres de los estudiantes que entraron en contacto con un estudiante o miembro del personal con resultado positivo de COVID-19.
- Cualquier individuo que: (a) tenga COVID-19 confirmado por laboratorio; o (b) experimente los síntomas de COVID-19 (enumerados a continuación) debe quedarse en casa durante el período de infección y no puede regresar al campus hasta que el sistema escolar evalúe al individuo para determinar cualquiera de las siguientes condiciones para el reingreso al campus han sido conocido_

*Plan RIPICS
modificado el 18*

- En el caso de una persona a la que se le diagnosticó COVID-19, la persona puede regresar a la escuela cuando se cumplan los tres criterios rectores del distrito.
- En el caso de un caso individual de una persona que tiene síntomas que podrían ser de COVID-19 y que no es evaluado por un profesional médico ni se le hace una prueba de COVID-19, se supone que dicha persona tiene COVID-19, y la persona puede no regresar al campus hasta que el individuo haya completado los mismos criterios de orientación.
- Si la persona tiene síntomas que podrían ser de COVID-19 y desea regresar a la escuela antes de completar el período de permanencia en el hogar mencionado anteriormente, la persona debe cumplir con los criterios rectores del distrito.

*** Los criterios rectores del distrito se actualizarán y comunicarán a medida que se realicen cambios.**

Campus y salones de clases: Protocolo para la continuidad de los servicios

- **Visitantes, dejar y recoger** : todos los visitantes del campus deben programar una cita cuando sea posible.

Sin una visita programada, es posible que no se permita el ingreso de padres y visitantes a los edificios. La desinfección se realizará después de cada reunión de padres. El número de visitantes en la escuela se limitará para garantizar que los estudiantes estén seguros; por lo tanto, se pueden programar opciones de reunión alternativas, incluidas reuniones virtuales. Las personas que vayan más allá del área de recepción seguirán las siguientes pautas específicas para los visitantes:

- Todos los visitantes estarán sujetos a una evaluación mediante un formulario de detección de síntomas.
- Los visitantes y el personal mantendrán el distanciamiento físico para ARD y otras reuniones en áreas de conferencias más pequeñas.
- Si un visitante tiene síntomas de COVID-19 (como se enumeran anteriormente en este documento) o se le confirma por laboratorio que tiene COVID-19, DEBE permanecer fuera del campus hasta que cumpla con los criterios para reingresar como se indicó anteriormente.

Se planificarán eventos tradicionales del campus, como Casa Abierta, Noches de Padres, etc., pero se pospondrán en cualquier situación de COVID-19. Según la prevalencia de los recuentos de casos de COVID 19, reevaluaremos cómo proceder con estas actividades. Los campus continuarán utilizando otros medios para mantener a los padres y las familias actualizados y comprometidos con el aprendizaje de sus hijos, incluidas las plataformas en línea hasta que se obtenga más información.

*Plan RIPICS
modificado el 18*

▪ y recoger

- **Primaria-Llegada**
 - Se utilizarán entradas separadas para los pasajeros de automóviles, autobuses y peatones.
 - Las estaciones de desinfectante permanecerán en cada entrada y los estudiantes pueden desinfectarse las manos al entrar. ▪ El personal mantendrá una línea de visión en los pasillos para ayudar a garantizar el distanciamiento social.
 - Los padres no podrán acompañar a los estudiantes a los salones de clase.
 - Habrá procedimientos de autobús, basados en las necesidades específicas del campus.
- **Primaria-Despido**
 - Las conexiones entre hermanos se realizarán fuera del edificio.
 - Campus designará grupos de salida escalonados. Escalonar los grupos de peatones, automovilistas y autobuses ayudará a controlar el movimiento de los estudiantes en el edificio y disminuirá el riesgo de una posible aglomeración afuera a la hora de la salida.
 - Se utilizarán entradas separadas para los pasajeros de automóviles, autobuses y peatones.
 - Habrá procedimientos de autobús, basados en las necesidades específicas del campus.
- **Llegada Secundaria**

- Los estudiantes irán directamente a su ubicación designada a su llegada.
- El personal mantendrá una línea de visión en los pasillos para ayudar a garantizar el distanciamiento social.
- Se colocarán estaciones desinfectantes en cada entrada y los estudiantes se desinfectarán las manos al entrar.
- Los padres no pueden acompañar a los estudiantes al edificio.
- **Salida secundaria**
 - Se colocarán estaciones desinfectantes en cada salón de clases y áreas comunes y se alentará a los estudiantes a desinfectarse las manos antes de salir.
 - Los estudiantes deben salir del campus y no congregarse después de la escuela para ayudar a mantener el distanciamiento social.
- **Los padres que recojan a los estudiantes durante el día deben llamar con anticipación para que los estudiantes puedan ser enviados o acompañados a los vehículos de los padres a su llegada. Los padres no podrán almorzar en la escuela hasta nuevo aviso.**

*Plan RIPICS
modificado el 18*

- **Configuraciones de aulas** : Olton ISD organizará espacios de aprendizaje para estudiantes distanciados , según sea factible y apropiado. En algunos casos, las áreas comunes pueden usarse para instrucción con distanciamiento similar. Es importante tener en cuenta que no todos los estudiantes podrán estar separados debido al tamaño del salón de clases.
 - estarán socialmente distanciados tanto como sea posible y apropiado desde el punto de vista educativo.
 - Los estudiantes tendrán acceso a su propia tecnología (una computadora portátil/tableta asignada por la escuela) para minimizar el intercambio de dispositivos electrónicos. El distrito proporcionará dispositivos WiFi cuando sea necesario.
 - Los estudiantes usarán desinfectante de manos al entrar al salón de clases.
 - Cuando sea posible, eliminar suministros comunales. Los suministros compartidos se desinfectarán entre usos.
 - Los maestros desarrollarán, enseñarán e implementarán procedimientos que:
 - Limiten el movimiento de los estudiantes dentro del salón de clases, como entregar tareas, entregar materiales, etc.
 - Establecer responsabilidades de los estudiantes para limpiar áreas personales y

materiales/suministros con desinfectante para manos, toallitas desinfectantes y otros productos de autolimpieza.

- Relacionarse con la entrada y salida del aula. “Limpia al entrar, limpia antes de salir”.
- Describa los protocolos de lavado de manos y el uso de desinfectante de manos en el salón de clases en la desinfección de manos intermitente y programada, como al entrar o salir del salón de clases.
- En la medida de lo posible, mantenga las puertas abiertas entre clases para minimizar el contacto con las puertas y las manijas de las puertas por parte de los estudiantes y el personal que ingresan o salen de las aulas.
- Los procedimientos recomendados se aplicarán a todas las aulas, incluidos los programas de educación especial cuando sea posible y apropiado. Las necesidades individuales de los estudiantes se abordarán caso por caso.

▪ Trabajo y proyectos colaborativos

- Cuando sea posible, se utilizará tecnología cuando los estudiantes estén involucrados en trabajo colaborativo o manipulativos y/o ayudas suplementarias.
- Se puede implementar el trabajo en grupo o en parejas manteniendo el distanciamiento físico.
- Los estudiantes tendrán la oportunidad de optar por no participar en el trabajo presencial en grupo o en pareja.
- Se considerará el uso de espacios al aire libre para el aprendizaje cuando sea posible.
- Además, los servicios complementarios se agruparán por nivel de grado cuando sea posible.

▪ Baños y Fuentes de Agua – Las necesidades físicas de los estudiantes son extremadamente importantes. El distanciamiento social y el lavado de manos seguirán siendo las prioridades durante los descansos para ir al baño.

- Se implementará un sistema para identificar la cantidad de ocupantes que utilizan cada baño para mitigar la posibilidad de exceder el número máximo de ocupantes por distanciamiento social.
- Los estudiantes deben lavarse las manos y luego usar desinfectante para manos antes de ingresar al salón de clases.
- Se realizará una mayor desinfección durante el día escolar.

Cada edificio tiene una fuente de agua que tiene equipo instalado para llenar botellas de agua. Los estudiantes pueden traer una botella de agua y rellenar estas fuentes.

*Plan RIPICS
modificado el 18*

- **Materiales y suministros** : se espera que los estudiantes usen sus propios materiales y suministros, que se mantendrán en cajas asignadas individualmente. No se permitirá compartir materiales. En los casos en que se use tecnología, libros, calculadoras, etc., con varios estudiantes, se aplicarán los protocolos de saneamiento adecuados.

- Para las aulas de la primera infancia, los tapetes para la siesta se espaciarán de acuerdo con las pautas de distanciamiento físico y se desinfectarán a diario.
 - Se colocarán carteles en todas las aulas con respecto a los protocolos y la prevención.
 - Habrá disponibles múltiples ubicaciones de desinfectante de manos, pañuelos y botes de basura en varios lugares para limitar el movimiento de estudiantes y personal.
 - Cada salón se dejará abierto durante las transiciones para la entrada sin contacto entre clases.
- **Áreas comunes:** las áreas comunes incluyen espacios que se utilizan para reuniones y colaboración. Esto incluye laboratorios de computación, espacios flexibles, bibliotecas del campus, salas de conferencias y otras salas de reuniones. Para brindar el entorno más seguro posible en nuestros espacios comunes/colaborativos, mientras se promueve la prevención y mitigación de enfermedades, se implementarán las siguientes pautas:
- Cuando sea necesario, los estudiantes traerán artículos personales del salón de clases.
 - Se mostrarán recordatorios visuales para el distanciamiento social en las áreas comunes.
 - Los estudiantes y el personal se lavarán/desinfectarán las manos al entrar y después de visitar la biblioteca.
 - Las superficies de alto contacto (es decir, mesas, sillas, manijas de puertas) se desinfectarán regularmente.
 - La ocupación será informada por el espacio disponible y las pautas de distanciamiento social.
- **Espacios para reuniones :** si las reuniones deben realizarse en persona, se implementarán todos los protocolos de distanciamiento social.
- Coberturas faciales durante niveles de transmisión sustanciales y moderados
 - Se proporcionará desinfectante para manos
 - social
 - Limitar el intercambio de materiales/suministros
- **Espacios administrativos: recepción, oficinas, salas de conferencias**
- mascarillas o mascarillas Se pueden utilizar
 - Se proporcionará desinfectante para manos en los espacios de la oficina principal.
 - Se han instalado protectores contra estornudos / tos en todo el distrito.
- **Transiciones**
- Al hacer la transición entre clases, los estudiantes viajarán por los corredores lo más a la derecha posible.
 - Se desarrollarán marcadores visuales para ayudar a los estudiantes a mantener distancias físicas y adherirse al flujo de tráfico establecido en los pasillos del campus.
 - Se establecerán patrones de tráfico en todo el campus que separen a las personas en la mayor medida posible.
 - Las puertas de las aulas se mantendrán abiertas para reducir las áreas de alto contacto.
 - Se proporcionará acceso a desinfectante de manos en todo el campus.

▪ **Ascensores**

- Solo los estudiantes y el personal con una discapacidad física o la necesidad de mover equipos grandes/pesados podrán usar el ascensor.
- No más de 4 personas viajarán en el elevador al mismo tiempo.
- Los adultos pueden usar máscaras cuando estén en el elevador.
- Se proporcionará acceso a desinfectante de manos en todo el campus.

- **Instructores adicionales en las aulas** : en ciertos casos, se pueden asignar miembros adicionales del personal a las aulas para instruir a estudiantes específicos. Estas personas se desinfectarán antes de entrar y salir del salón de clases, y se requerirán máscaras cuando interactúen con los estudiantes cuando no se pueda aplicar el distanciamiento social.

▪ **Actividades al aire libre y fuera del campus**

- campus limitarán que los estudiantes abandonen el campus después de la escuela antes de viajar o comenzar actividades extracurriculares o cocurriculares cuando sea posible.
- La participación de los estudiantes en concursos académicos (UIL, por sus siglas en inglés) solo se realizará si una entidad autorizada proporciona orientación específica (por ejemplo, TEA, UIL, etc.)

▪ **Actividades en el campus**

- Cualquier evento escolar aprobado para llevarse a cabo en el campus deben cumplir con los requisitos de distanciamiento social descritos por TEA y UIL.

CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS:

- **Instrucción presencial y aprendizaje remoto/virtual** : si bien Olton ISD está tomando múltiples precauciones para proteger tanto a los estudiantes como al personal en las operaciones escolares, estamos esperando orientación y teniendo conversaciones. en cuanto a si ofreceremos aprendizaje presencial o remoto/virtual. Se requerirá que todos los estudiantes sigan las leyes de asistencia obligatoria. Se seguirán todos los protocolos de COVID si un estudiante da positivo o es un contacto cercano con otro caso positivo de COVID.
 - **Instrucción presencial:** los estudiantes asisten a la escuela todos los días, como en el año escolar regular, y siguen las expectativas de seguridad, saneamiento y distanciamiento social.
 - **Aprendizaje remoto/virtual (solo se usará si lo designa la administración de la escuela):** los estudiantes participan en la instrucción en el aula a través del aprendizaje remoto/virtual y se espera que completen y envíen las tareas según lo comunicado por los maestros de aprendizaje remoto/virtual. Este modelo de aprendizaje en el hogar es una extensión del salón de clases e incluye las mismas expectativas de alto nivel para la participación y las tareas que las presenciales.

En ambos modelos, las escuelas deben proporcionar instrucción en los Conocimientos y Habilidades Esenciales de Texas (TEKS) para el nivel de grado/materia/cursos requerido. Supervisar el aprendizaje y el progreso de los estudiantes sigue siendo parte integral del éxito de los estudiantes. Esto incluye asistencia, calificaciones, evaluaciones formativas/sumativas y otros sistemas de monitoreo que ayudan a los maestros a saber cómo están progresando los estudiantes.

La instrucción remota/virtual se brindará a través de instrucción asíncrona que no requiere que el instructor y el estudiante participen al mismo tiempo. En este método, los estudiantes aprenden de la instrucción que no necesariamente se imparte en persona o en tiempo real. Olton ISD estructurará el horario de aprendizaje de los estudiantes para exigir que los estudiantes participen en el aprendizaje asíncrono. Aseguraremos líneas abiertas de comunicación entre maestros, estudiantes y padres.

La instrucción se enfoca apropiadamente en el progreso del estudiante en los estándares y la continuación del aprendizaje. Durante cualquier período de cierre de la escuela e instrucción virtual, los estudiantes pueden recibir instrucción de las siguientes maneras (que incluyen, entre otras):

- Trabajo/tareas auténticas de los estudiantes con comentarios oportunos y relevantes para el progreso continuo en el aprendizaje del estándar
- Práctica actividades que pueden necesitar un par adicional de manos "en casa"
- Tableros de elección y listas de reproducción
- Actividades educativas dentro de Google Classroom u otro formato en línea
- Tareas de carpeta y entrega de asignaciones
- Evaluaciones
- Lecciones en video
- Aprendizaje basado en proyectos/tareas
- Grupo/ proyectos asociados
- Asignaciones de Google Classroom

de Olton ISD para el aprendizaje asincrónico:

- Completar las actividades asincrónicas asignadas cada día
- Los estudiantes muestran prueba de participación en la instrucción virtual diaria al completar satisfactoriamente las tareas asignadas para demostrar evidencia del aprendizaje de los estudiantes, es decir . video, imagen o actividades enviadas como lecciones y/o completando tareas. Tenga en cuenta que no todas las lecciones deben tener una tarea, ya que habrá discreción del maestro sobre la cantidad de tareas, ya que siguen las pautas de calificación de OISD.
- Los estudiantes y los padres se comunicarán con el maestro cuando necesiten asistencia adicional, tutoría, etc.
- Los estudiantes DEBEN iniciar sesión y comunicarse con los maestros diariamente para obtener asistencia para el día. ○ Es posible que algunas materias optativas solo estén disponibles en formato presencial.
- Algunos cursos pueden requerir que los estudiantes remotos vengan al campus para demostrar ciertas habilidades (incluidas las pruebas).
- Se proporcionarán adaptaciones y servicios de apoyo a todos los estudiantes remotos. ○ Se requiere suficiente conexión a Internet (se proporcionarán puntos de acceso a Internet en todo el distrito según sea necesario).
- Dispositivo de computadora del distrito proporcionado.

A menos que el administrador del campus indique lo contrario, una vez que el padre/la familia haya comunicado un compromiso con el modelo de instrucción, se debe presentar una solicitud por escrito para cambiar al otro modelo. Estas transiciones deben ser aprobadas y procesadas por la escuela y solo pueden ocurrir al comienzo de un nuevo período de seis semanas. El 90% de asistencia es obligatorio para obtener crédito y/o ser promovido al siguiente nivel de grado.

Los comités ARD/IEP determinarán las necesidades únicas de los estudiantes que tienen derecho al IEP al hacer recomendaciones de apoyo y servicio para los estudiantes que asisten a la escuela virtualmente.

▪ **Rol de las partes interesadas dentro del modelo de escuela virtual (si se implementa)**

Estudiante	Padre
<p>Sigue los principios del perfil de aprendizaje de Olton ISD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sigue el horario designado y las oportunidades de aprendizaje comunicadas por su campus para asistir a clase y completar las actividades asincrónicas asignadas • Los estudiantes deben asumir la responsabilidad de defenderse a sí mismos involucrando a la escuela y a los maestros a medida que surjan las necesidades. • Entregar el trabajo escolar bajo la dirección del maestro asignado • Responsable de participar en actividades de aprendizaje y conectarse con su maestro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisar y pedir evidencia de que su hijo está al día con las tareas y el trabajo del curso. • Brindar asistencia a su hijo en sus actividades diarias con la excepción del trabajo independiente designado • Ayudar a apoyar las necesidades de su hijo estableciendo y administrando el horario diario comunicado por el maestro y el campus • Considere crear un espacio de aprendizaje designado para su hijo en casa para aprender cómodamente • Mantenga la comunicación con el maestro de su hijo por teléfono, mensajes de correo electrónico y/o reuniones en línea para crear una asociación • ¡Se permite y fomenta la lucha! No ayudes demasiado. Ser independiente requiere mucha práctica.

- **Asistencia:** la financiación y los recursos del distrito están vinculados a la asistencia. Se tomará asistencia cada día tanto para la modalidad presencial como aprendizaje remoto/virtual para garantizar que los estudiantes participen activamente. Durante la instrucción remota/virtual, se espera que los estudiantes participen y se comprometan plenamente según lo comunicado por el maestro para recibir crédito por asistencia.
- Además, según el Código de Educación de Texas (TEC), §25.092, los estudiantes deben asistir el 90 % de los días que se ofrece un curso para recibir crédito por el curso y/o pasar al siguiente grado. Este requisito permanece vigente durante el actual año escolar. Este requisito se aplica tanto a la instrucción presencial como a distancia/virtual.
- **Tecnología:** todos los estudiantes en los grados K-12 recibirán un dispositivo durante el año escolar para ayudar con el aprendizaje en persona o en el hogar si es necesario.

*Plan RIPICS
modificado el 18*

- **Calificación:** la ley estatal requiere que cada distrito adopte sus propias políticas de calificación. Esta política debe exigir que un maestro del salón de clases asigne una calificación que refleje el dominio relativo de una tarea por parte del estudiante. Olton

ISD se publican anualmente en el Manual del estudiante. Los informes de progreso y las boletas de calificaciones, junto con las conferencias con los padres, se utilizarán para comunicar el progreso y el desempeño de cada estudiante.

- **Horario:** mientras se encuentra en la plataforma virtual, la gestión del tiempo es fundamental para el éxito. Los estudiantes y los maestros deben permanecer en comunicación con respecto a los horarios y las tareas diarias. Como con cualquier curso tradicional, existe el riesgo de recibir una calificación más baja si un estudiante se atrasa. Si su estudiante tiene dificultades con la administración del tiempo, debe comunicarse con su maestro para obtener ayuda adicional. Las clases dentro de la Plataforma Virtual seguirán el horario de clases en el campus del estudiante, menos las materias optativas prácticas y/o CTE que no se puedan ofrecer.

Dentro de cada curso, los maestros planificarán que los estudiantes participen en el aprendizaje asíncrono. Los maestros estructurarán el tiempo en grupos pequeños para diferenciar la instrucción dentro del bloque de instrucción. Esto requerirá que los maestros establezcan horarios de instrucción en grupos pequeños para los estudiantes. Será vital que los maestros y los padres comuniquen abiertamente los horarios a los estudiantes.

- **Intervención y enriquecimiento:** se programará regularmente tiempo de intervención y enriquecimiento para que los estudiantes satisfagan mejor sus necesidades académicas. Durante este tiempo, los estudiantes pueden participar en actividades grupales asignadas, actividades de aprendizaje de proyectos, instrucción en grupos pequeños y plataformas digitales. Los maestros comunicarán a los estudiantes su plan para el tiempo designado.

Para los estudiantes que tienen derecho a IEP, el progreso será monitoreado cuidadosamente y los comités ARD/IEP se reunirán y harán las recomendaciones apropiadas para satisfacer las necesidades individuales de los estudiantes para asegurar un crecimiento continuo en el plan de estudios de educación general y en las metas y objetivos del IEP.

- **Pruebas estatales y locales :** se espera que todos los estudiantes sigan los requisitos de las pruebas estatales y locales, ya sea que participen en instrucción presencial o remota/virtual.

Continuidad de los servicios: comidas y transporte

- **Comidas:** Olton ISD debe cumplir con las pautas de nutrición infantil. Dependiendo de la cantidad de estudiantes en la escuela, los estudiantes pueden comer tanto en la cafetería como en los salones de clase.
 - El personal de la cafetería usará mascarillas y guantes y seguirá todos los protocolos de salud y seguridad. ○ Se eliminarán los mostradores de autoservicio hasta nuevo aviso.
 - Se alentará a los estudiantes a no compartir alimentos y bebidas.
 - La capacidad de la cafetería se basará en las pautas actuales. Las mesas del almuerzo se distribuirán en la cafetería para maximizar el espacio entre los grupos.
 - Los cajeros escribirán las identificaciones en el teclado o se proporcionarán y escanearán tarjetas de identificación individuales. ○ Estaciones de desinfectante de manos estarán disponibles en las entradas y salidas de la cafetería.
 - Los almuerzos se escalonarán para limitar el número de estudiantes en la cafetería al mismo tiempo.
 - Si las escuelas de Olton deben cerrar debido a un brote de COVID-19, las comidas se prepararán y distribuirán a través de una línea de recogida. Se informará a las familias sobre cuándo y dónde recoger las comidas de sus estudiantes.

- **Transporte**
 - Se espera que los padres/tutores evalúen a sus estudiantes para detectar síntomas de COVID-19 todos los días antes de enviar a su estudiante a abordar el autobús.
 - Un estudiante no debe abordar el autobús o asistir a la escuela si tiene una temperatura medida mayor o igual a 100.0 grados Fahrenheit y se deben seguir las pautas antes de que se le permita regresar a la escuela.

 - Cuando sea posible, las escuelas abrirán las ventanas para permitir que el aire exterior circule en el autobús. ○ Los autobuses se limpiarán a fondo después de cada viaje en autobús, centrándose en las superficies de alto contacto, como los asientos del autobús, los volantes, las perillas y las manijas de las puertas. Durante la limpieza, abra las ventanas para permitir ventilaciones adicionales y flujo de aire.

*Plan RIPICS
Modificado*

Continuidad de servicios: Electivos: Educación Física, Cursos CTE, Otros Electivos, Porristas, Atletismo, etc.

▪ Protocolos de Clases de Educación Física

- Siempre que sea posible, las clases de educación física se llevarán a cabo al aire libre para permitir la máxima distancia física entre estudiantes
- El equipo será desinfectado después de cada uso.
- Se proporcionarán áreas de desinfección y acceso para lavarse las manos.

- **Cursos CTE:** los cursos CTE incluyen experiencias prácticas. Los requisitos de distanciamiento social y saneamiento se definirán y comunicarán antes del comienzo de la escuela. Los estudiantes inscritos en cursos CTE avanzados y prácticos deben inscribirse en un modelo de instrucción presencial. El aprendizaje remoto/virtual solo está disponible para cursos de "principios" en CTE.

▪ Aulas especializadas

- Cuando corresponda, se proporcionará a los estudiantes protectores faciales en lugar de máscaras para la seguridad cuando exista un mayor riesgo de quemaduras o lesiones.
- El equipo especializado se desinfectará entre cada uso. Habrá suministros adecuados para minimizar el intercambio de materiales de alto contacto o limitar el uso de suministros de equipo a un grupo de estudiantes a la vez.
- Se pondrán en marcha procedimientos y protocolos para abordar los vestuarios. Se implementarán protocolos para la desinfección del equipo, el cambio de ropa de los estudiantes, la ducha de los estudiantes, el distanciamiento de los estudiantes, etc.

- **Otras asignaturas optativas :** cada curso se revisará individualmente para garantizar que los requisitos de distanciamiento social y saneamiento se establezcan y comuniquen antes del comienzo de colegio. Es posible que el aprendizaje remoto/virtual no esté disponible para todas las asignaturas optativas.

▪ Recreo de primaria

- escuelas considerarán limitar el número de estudiantes por grupo de recreo. Los horarios

escalonados se pueden utilizar cuando sea necesario.

- Todos los estudiantes y el personal tendrán acceso a usar desinfectante para manos a base de alcohol antes de ingresar al patio de recreo y al salir del mismo.

▪ **Especiales de primaria**

- educación física se llevarán a cabo al aire libre siempre que sea posible. Se seguirán las medidas de distanciamiento social adecuadas.
- El equipo de música y educación física se desinfectará y limpiará después de cada uso.
- Todos los estudiantes y el personal deberán usar desinfectante para manos a base de alcohol antes de entrar y salir.

*Plan RIPICS
modificado el 18*

- **Porristas** : las prácticas y actuaciones se llevarán a cabo siguiendo los protocolos de seguridad proporcionados por la guía de UIL y TEA. Esto incluirá detección de COVID, tamaños de grupos, compartir y desinfectar equipos, uso de vestuarios, etc.

- **Atletismo**: las prácticas y actuaciones se llevarán a cabo siguiendo los protocolos de seguridad proporcionados por la guía de UIL y TEA. Esto incluirá detección de COVID, tamaños de grupos, compartir y desinfectar equipos, uso de vestuarios, etc.

- Las prácticas y competencias atléticas se llevarán a cabo siguiendo el protocolo de seguridad proporcionado por la guía de UIL y TEA. Esto incluirá la detección de COVID, el tamaño de los grupos, el uso compartido y la desinfección de equipos, el uso de vestuarios, etc.
- Las estaciones de desinfección de manos estarán en las instalaciones del gimnasio y los equipos se desinfectarán regularmente. ○ El uso del vestuario será determinado por TEA/UIL. Si se puede acceder a los vestuarios, todo el espacio de los vestuarios se utilizará para seguir las pautas de distanciamiento social.
- Los viajes en autobús seguirán las pautas de transporte proporcionadas por TEA.
- La asistencia de espectadores a juegos y concursos puede estar limitada según las pautas de TEA y UIL. La emisión de boletos para eventos se puede utilizar para controlar la capacidad de las instalaciones.
- existan procedimientos de eventos posible para minimizar las interacciones cara a cara.
- Se pueden utilizar entradas y salidas separadas y las puertas del evento se pueden dejar abiertas para minimizar el contacto físico con las manijas.
- Los asientos para espectadores pueden estar marcados y/o configurados de manera que se imponga el distanciamiento social. \
- Las concesiones y/o las ventas de concesiones pueden limitarse para alentar el distanciamiento social y seguir las pautas de salud y seguridad.

Continuidad de servicios para programas especiales

- **Participación y servicios en programas:** los estudiantes que actualmente participan en servicios de programas especiales, por ejemplo, educación especial, 504, bilingüe/ESL, etc., continuarán recibiendo servicios ya sea a través de -aprendizaje presencial o remoto/virtual. Las reuniones de padres pueden llevarse a cabo utilizando plataformas de reuniones virtuales.
- **Evaluaciones y Exámenes** – Se han establecido protocolos del distrito para evaluar a los estudiantes que han sido referidos para programas especiales. Se utilizará distanciamiento social y/o equipo de protección personal (PPE), según corresponda.

Programa extracurricular y después de la escuela

- **extracurriculares:** cada programa se evaluará caso por caso para determinar las pautas de implementación. Los patrocinadores del programa proporcionarán información a los estudiantes y padres/familias a medida que la información esté disponible.
- **Programa** después de la escuela: el programa antes/después de la escuela estará disponible solo para estudiantes presenciales. Se requerirá preinscripción a través de ACE. Este programa seguirá los mismos requisitos de saneamiento y distanciamiento social establecidos durante el día de instrucción regular.

Comunicación con los padres

Brindar a las familias una comunicación clara y concisa a través de los siguientes canales salientes:

- Correo electrónico/mensajes de texto (se recopilarán y registrarán)
- Redes sociales
- Sitio web

- Sistema de mensajería

*escolar Plan
RIPICS modificado el 18*

Requisito de TEA: Responder

Olton ISD debe identificar e implementar acciones de respuesta para abordar la situación si hay casos confirmados por laboratorio en una escuela.

Acciones requeridas si las personas con casos confirmados por laboratorio han estado en una escuela (puedecambiar con la orientación de TEA)

- 1. Si se confirma por laboratorio que una persona que ha estado en una escuela tiene COVID-19, la escuela debe notificar a su departamento de salud local. departamento, de acuerdo con las leyes y regulaciones federales, estatales y locales aplicables, incluyendo requisitos de confidencialidad de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (FERPA). 5*
- 2. Las escuelas deben cerrar las áreas que son muy utilizadas por la persona con el caso confirmado por laboratorio (estudiante, maestro o personal) hasta que las superficies no porosas en esas áreas puedan desinfectarse, a menos que ya hayan pasado más de 3 días. ya que esa persona estaba en el campus.*
- 3. De acuerdo con los requisitos de notificación escolar para otras enfermedades transmisibles y con los requisitos legales de confidencialidad, las escuelas deben notificar a todos los maestros, el personal y las familias de todos los estudiantes en una escuela si se identifica un caso de COVID-19 confirmado por laboratorio entre los estudiantes, maestros o personal que participa en cualquier actividad en el campusPlan*

*RIPICS
modificado*

de 2022 Preguntas frecuentes

¿Se brindará capacitación en salud y seguridad a todo el personal y los estudiantes?

Sí. Todos los miembros del personal recibirán capacitación sobre prevención de COVID-19 antes de la apertura de la escuela. Todos los estudiantes recibirán instrucción sobre los protocolos de salud relacionados con la minimización de la propagación de COVID-19.

¿Cuántos estudiantes se asignarán a cada aula?

Olton ISD seguirá las pautas de TEA para el tamaño de la clase. En este momento, los requisitos de tamaño de clase son los mismos que en un año escolar regular. El número máximo de estudiantes por clase varía según el grado y también varía según la clase en el nivel secundario.

¿Estarán abiertas las cafeterías y se servirán almuerzos escolares?

Las cafeterías estarán abiertas para servir el desayuno y el almuerzo todos los días. La configuración física de la cafetería y el horario pueden ajustarse para reducir el número de estudiantes en la cafetería al mismo tiempo. Se evaluará cada espacio de la cafetería del campus para garantizar el distanciamiento social. Todas las comidas escolares serán servidas por los empleados, lo que significa que no se utilizarán las mesas de autoservicio de los estudiantes. Las medidas de seguridad y salud se ajustarán en función de las directrices y condiciones actuales.

¿Se proporcionará transporte en autobús para estudiantes calificados?

Sí, se seguirá proporcionando transporte a todos los que reúnan los requisitos. Se alienta a los padres a proporcionar su propio transporte

. ¿Cómo se determinará la disposición de los asientos en los autobuses escolares?

El número de pasajeros permanecerá en la capacidad típica del distrito. Se recomendará y alentará encarecidamente al conductor del autobús y a los estudiantes a que se cubran la cara y usen el desinfectante de manos proporcionado al subir y bajar del autobús. Olton ISD cumplirá con todas las recomendaciones de salud y seguridad establecidas por el Gobernador, el departamento de salud y la Agencia de Educación de Texas. Los autobuses escolares se limpiarán y desinfectarán diariamente. Las medidas de seguridad y salud pueden ajustarse según las pautas y condiciones actuales.

¿Cómo se promoverá el distanciamiento social en cafeterías, gimnasios, baños y otras áreas comunes?

Se colocarán letreros que recuerden a los estudiantes y al personal sobre el distanciamiento social, el lavado de manos y la prevención de infecciones en toda la escuela. estudiantesalentará a los

¿Qué precauciones se tomarán para el atletismo, las bellas artes y otras actividades extracurriculares?

Se están desarrollando pautas de seguridad para realizar todos los entrenamientos, ensayos y prácticas en el campus. El distrito continuará siguiendo todas las pautas proporcionadas por UIL, TEA y el estado. Estas pautas de seguridad se publicarán tan pronto como estén disponibles.

Mi hijo está inscrito en clases de doble crédito para el otoño de 2020. ¿Qué debo saber como padre/estudiante?

Los estudiantes que toman cursos de doble crédito de South Plains College pueden tener que asistir al campus si están inscritos. en un curso de ITV.

¿Tendrán los estudiantes un recreo o la posibilidad de jugar y socializar con otros estudiantes?

Las escuelas primarias limitarán el número de estudiantes en el recreo a la vez. Los estudiantes y el personal tendrán acceso a desinfectante para manos y se lavarán las manos antes y después del recreo.

¿Podrán los estudiantes en los grados 6-12 participar en actividades extracurriculares como clubes, reuniones de organizaciones, atletismo y competencias de UIL si están en el formato de aprendizaje asíncrono (cuando es una opción)?

No, los estudiantes que seleccionan Aprendizaje en el hogar no pueden participar en clubes y/o reuniones de organizaciones que se llevan a cabo en el campus después del horario escolar. Las reuniones podrán celebrarse virtualmente, según corresponda. Los estudiantes que seleccionen el aprendizaje en el hogar NO podrán participar en competencias de atletismo o UIL.

*Plan RIPICS
modificado el 18*

¿Qué sucede si un estudiante o un maestro da positivo por COVID-19? ¿Toda la clase tendrá que ponerse en cuarentena? ¿Qué sucede si se ven afectados varios salones de clases y estudiantes/personal? ¿Los estudiantes podrán participar en el aprendizaje en el hogar durante la cuarentena?

Los estudiantes o el personal que den positivo por COVID-19 serán enviados a casa para recuperarse. Cuando se produce una notificación de una posible exposición, en coordinación con las autoridades sanitarias locales, el campus/distrito puede realizar un rastreo de contactos. Según los resultados, se determinará si se requiere poner en cuarentena un salón de clases completo o varios salones de clases.

¿Qué sucede si el campus de mi hijo está cerrado temporalmente durante el año escolar?

Durante el período de cierre de la escuela, los estudiantes permanecerán en casa y participarán en actividades de aprendizaje que se entregan principalmente a través de un sistema de gestión de aprendizaje en línea. La instrucción dirigida por maestros y la colaboración entre compañeros se programarán durante todo el día para ampliar las oportunidades de los estudiantes de participar en el contenido e interactuar con maestros y compañeros de clase. Se requerirá la participación diaria de los estudiantes en las actividades de aprendizaje. El tiempo de instrucción también se dedicará a actividades de aprendizaje independiente. Se proporcionará un horario estructurado a los estudiantes que indique los tiempos requeridos para participar en la instrucción en vivo.

¿Se pondrán los dispositivos informáticos a disposición de los estudiantes que los necesiten?

Sí. A todos los estudiantes se les prestará un Chromebook.

¿Cómo abordarán los maestros las posibles necesidades de aprendizaje del cierre de la escuela la primavera pasada?

Para apoyar a todos los estudiantes, el plan de estudios del distrito destacará los estándares académicos que los maestros considerarán cuando planeen abordar los posibles impactos en el aprendizaje que resulten del cierre de la escuela. Los maestros utilizarán evaluaciones formativas y recursos complementarios para personalizar el aprendizaje de

los estudiantes para abordar las áreas de necesidad.

¿Cómo se informará el progreso de los estudiantes?

El progreso general en los resultados del aprendizaje se comunicará en un formato "tradicional" utilizando calificaciones numéricas. Las asignaciones y las calificaciones se ingresarán en nuestro sistema de calificación. Las expectativas para el trabajo del curso y las pautas para calificar para el aprendizaje en persona y el aprendizaje en el hogar serán las mismas.

¿Pueden los estudiantes cambiar su compromiso de aprendizaje en persona a aprendizaje en el hogar o viceversa después del comienzo del año escolar?

Esta información será comunicada por el distrito si el aprendizaje en el hogar se convierte en una opción.

¿Cómo se comprometen los padres con un modelo de instrucción de elección para su hijo?

Los padres/tutores deben comunicarse con la escuela antes de la inscripción para notificarles sobre su elección de instrucción.

¿En qué se diferenciará el aprendizaje en el hogar de la instrucción brindada durante el cierre de la escuela la primavera pasada?

Los estudiantes que participen en el aprendizaje en el hogar deberán asistir virtualmente y participar en clase todos los días. En la primavera de el año pasado, las tareas de los estudiantes se proporcionaron en una cantidad reducida de minutos de instrucción en comparación con una jornada escolar tradicional. El aprendizaje en el hogar este año será un curso completo de instrucción y tareas que es comparable a lo que los estudiantes que asisten a la escuela en persona deberán completar. Además, calificar Los procedimientos serán los mismos que para el aprendizaje en persona. Los maestros que imparten instrucción en el hogar recibirán capacitación y apoyo en las mejores prácticas que son efectivas en un entorno remoto en línea.

¿Habrá requisitos de asistencia para los estudiantes en el hogar?

Sí, la Agencia de Educación de Texas (TEA) requerirá asistencia diaria y participación en el aprendizaje en el hogar. Serán estudiantes se les pedirá que participen en clases en línea diariamente y se aplicarán las reglas tradicionales de asistencia. un estudiante será considerado ausente si el estudiante no participa en la instrucción en vivo designada y/o el aprendizaje independiente actividades cada día. Se requiere un 90% de asistencia para que un estudiante obtenga crédito o sea promovido al siguiente grado. nivel.

*Plan RIPICS
Modificado*

¿Tendrán acceso los estudiantes en el aprendizaje en el hogar a materiales de instrucción, como libros de lectura guiada u otros recursos del aula?

Los estudiantes recibirán algunos materiales de instrucción que variarán según el nivel de grado y los cursos de el estudiante. Algunos recursos pueden proporcionarse digitalmente. El diseño de la instrucción en el salón de clases tendrá en cuenta la acceso a materiales didácticos específicos en el hogar.

¿Los estudiantes que participen en el aprendizaje en el hogar necesitarán comprar útiles escolares para el nuevo año? Sí. Las familias deberán comprar útiles escolares típicos. Los estudiantes que participan en el aprendizaje en el hogar necesitan comprar los materiales necesarios enumerados en la lista de materiales del nivel de grado para completar sus tareas.

¿Se incluirán los cursos tomados en Aprendizaje en el hogar en los cálculos de GPA y el rango de clase para estudiantes de secundaria? Los cursos tomados por los estudiantes que participan en el aprendizaje en el hogar se incluirán en el cálculo del GPA y el rango de clase en de acuerdo con la política EIC (Local).

¿Se ofrecerán todos los cursos de aprendizaje en el hogar para estudiantes en los grados 6 a 8?

Todos los cursos, con la excepción de atletismo, se ofrecerán virtualmente a través de Aprendizaje en el hogar.

¿Se ofrecerán todos los cursos de aprendizaje en el hogar para estudiantes en los grados 9 a 12?

No. Según los requisitos del curso. Hay algunos cursos especializados que se ofrecen de manera presencial que requieren experiencias de aprendizaje de laboratorio basadas en resultados de aprendizaje de cursos específicos con respecto a equipos, software y tecnología que no es apropiada para el aprendizaje en el hogar. El personal del campus trabajará con los estudiantes que elijan tener su cambio de horario para identificar un curso de reemplazo adecuado y ajustar su horario.

¿Se proporcionarán comidas a los estudiantes que seleccionen Aprendizaje en el hogar?

Sí. Los padres pueden recoger las comidas a través de la ubicación de la línea de recogida designada por el distrito.

¿Se requieren vacunas para los estudiantes inscritos en el aprendizaje en el hogar?

Sí, en este momento el Departamento Estatal de Servicios de Salud de Texas no ha eximido los requisitos de vacunas para los estudiantes.

¿Habrá recursos disponibles para que los padres apoyen y supervisen el aprendizaje en el hogar de sus hijos? Sí. Los recursos estarán disponibles para que los padres aprendan cómo ayudar a los estudiantes a navegar el aprendizaje a través de estos medios digitales. instrumentos. Estos recursos estarán disponibles en agosto.

¿Los estudiantes identificados como aprendices de inglés, disléxicos y/o dotados y talentosos recibirán servicios durante el programa en casa? ¿Aprendizaje?

Sí. Más información estará disponible en una fecha posterior.

¿Serán elegibles para el aprendizaje en el hogar los estudiantes que reciben servicios de educación especial o 504? Sí, todos los estudiantes de Olton ISD tendrán la misma oportunidad de elegir el aprendizaje en persona o el aprendizaje en el hogar.

¿Se requerirá una reunión ARD/504 si se elige el aprendizaje en el hogar?

Las reuniones de ARD y 504 se programarán caso por caso. Para los estudiantes atendidos en educación especial, el horario de instrucción y servicios relacionados deben documentarse con precisión en el ARD/IEP para reflejar los apoyos y servicios que el estudiante requiere para FAPE. Un padre/tutor puede solicitar una reunión ARD o 504 en cualquier momento.

*Plan RIPICS
modificado el 18*

Plan de Regreso a la Instrucción en Persona y Continuidad de Servicios (RIPICS)



CRECER:
Cada estudiante, cada adulto, cada
Día, en todos los sentidos

Olton ISD
<https://www.oltonisd.net/>

Plan RIPICS
Modificado 18-01-2022

Requisito de TEA: Notificación de entrega